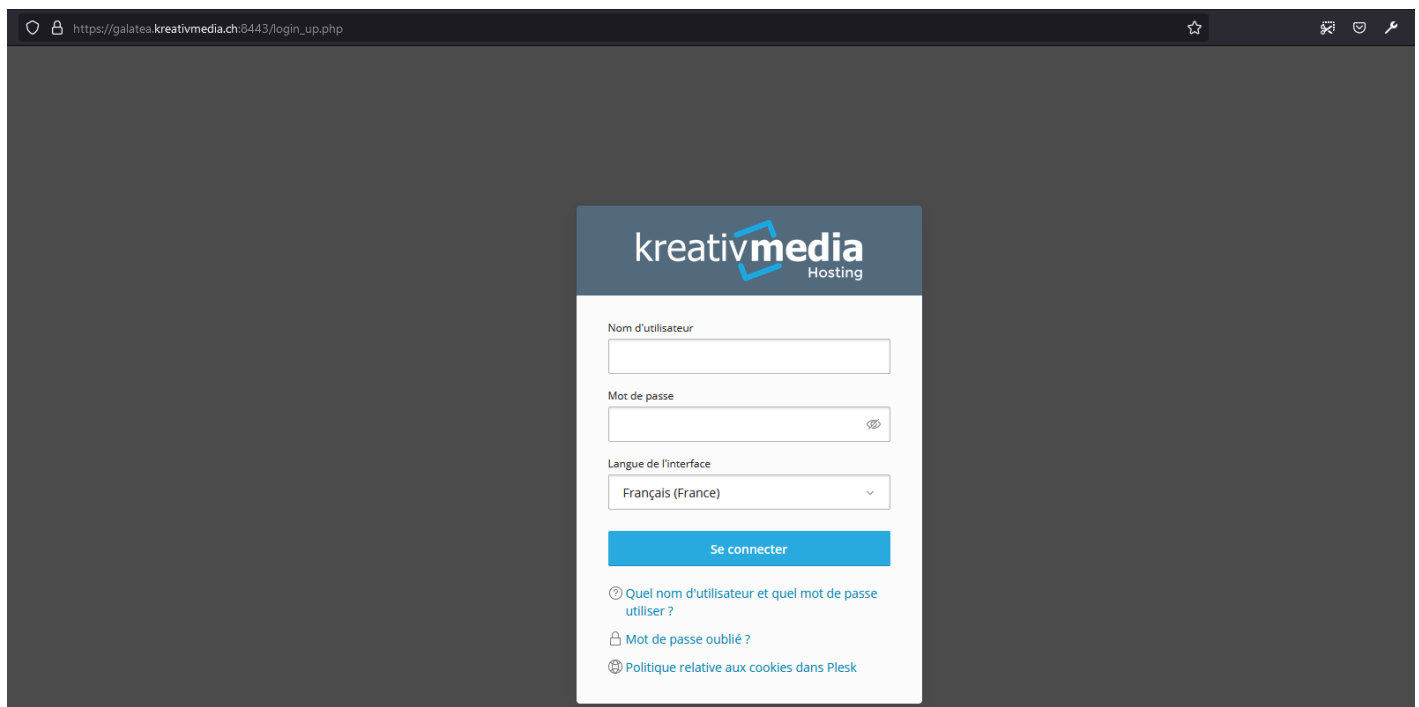


Kreativmedia - Définition d'une réponse automatique

1. Connexion

- Allez sur la page suivante: <https://galatea.kreativmedia.ch:8443/> ou <https://janus.kreativmedia.ch:8443/> d'après le compte



https://galatea.kreativmedia.ch:8443/login_up.php

kreativmedia
Hosting

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Langue de l'interface

Français (France)

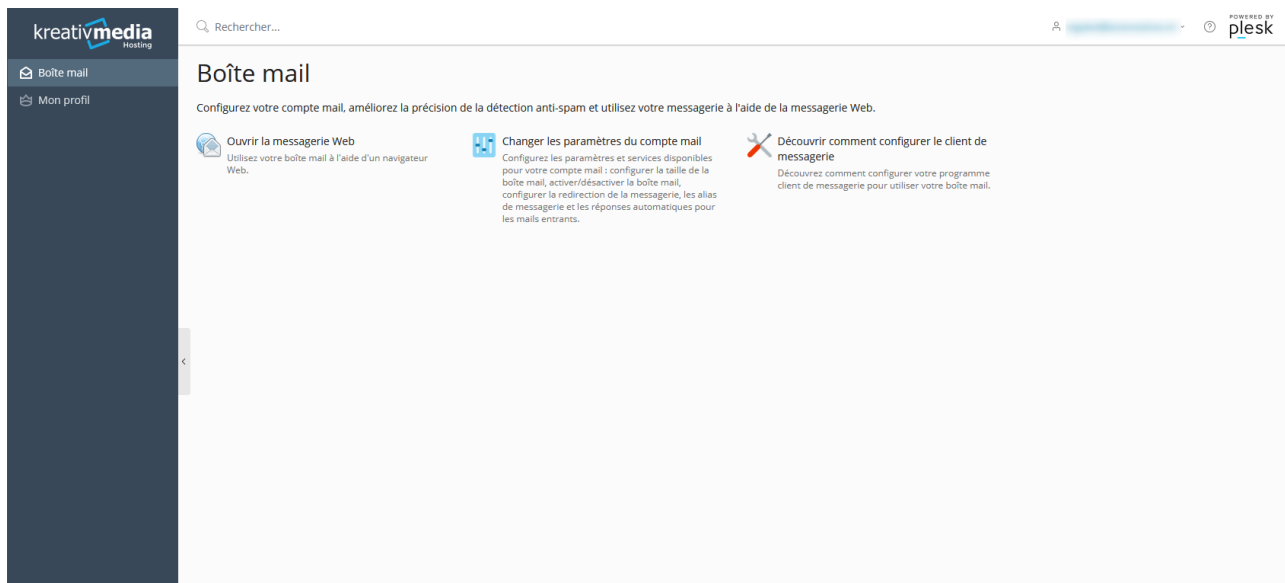
Se connecter

① Quel nom d'utilisateur et quel mot de passe utiliser ?

🔒 Mot de passe oublié ?

📄 Politique relative aux cookies dans Plesk

- Remplissez le nom d'utilisateur et le mot de passe avec vos informations de connexion.
- Appuyer sur *Se connecter*, vous serez alors sur la page suivante:

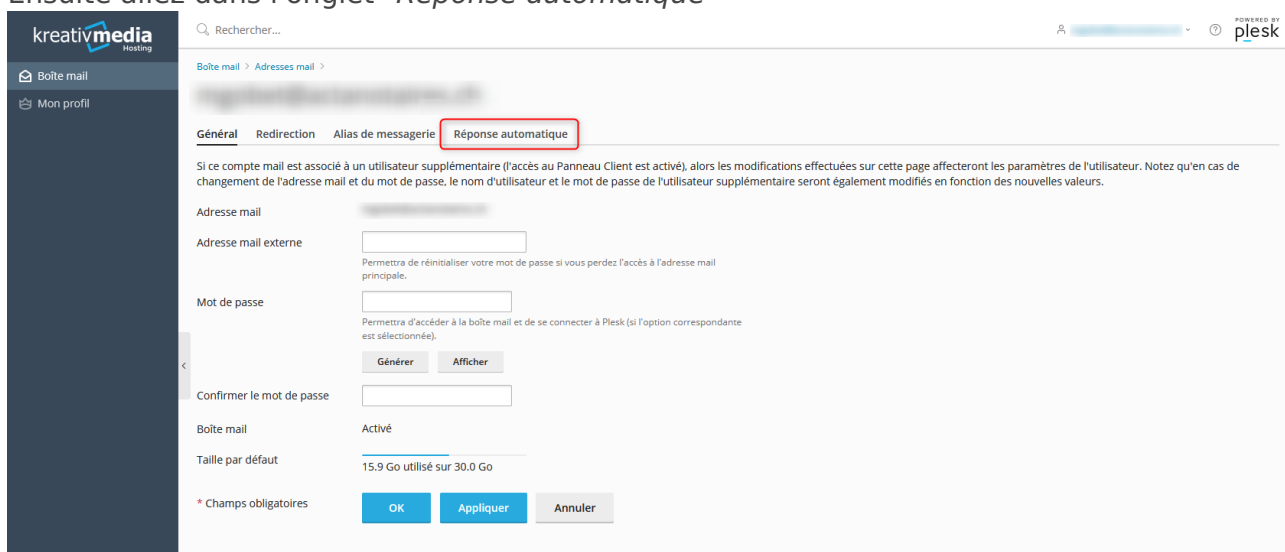


2. Modification du message automatique

- Allez dans la section "*Changer les paramètres du compte mail*"



- Ensuite allez dans l'onglet "*Réponse automatique*"



- Une fois dans l'onglet "*Réponse automatique*" vous aurez plusieurs options à votre

disposition.

Boîte mail > Adresses mail >

Général Redirection Alias de messagerie **Réponse automatique**

Configurez une réponse automatique pour tout mail arrivant sur votre adresse mail. Une réponse automatique est un moyen standard de notifier à vos correspondants que vous êtes en déplacement ou en vacances.

☐ Activer la réponse automatique 1

Objet de la réponse automatique * Re: <request_subject> 2

Format du message

☒ Texte brut 3
☐ HTML

Le format Texte brut est pris en charge par tous les programmes clients de messagerie. Par conséquent, tous les destinataires verront le message de la même façon que vous le voyez. Les messages HTML sont plus agréables à l'œil car ils vous permettent d'entrer un texte formaté avec différents styles de police. Cependant, certains clients de messagerie ne prennent pas en charge les messages HTML et certains destinataires risquent de ne pas voir le texte formaté.

Codage UTF-8

L'encodage définit comment les caractères textuels s'affichent. L'encodage conseillé est UTF-8.

Texte de la réponse automatique 4

Transférer à 5

Une fois la réponse automatique envoyée, le message original sera transféré à l'adresse mail indiquée.

Envoyer une réponse automatique à une adresse mail unique au maximum (nombre de fois par jour) *

1 6

☐ Désactiver la réponse automatique le 12 Mai 2022 7

* Champs obligatoires

OK 8 Appliquer Annuler

- Détails des champs à remplir :

1. Cochez cette option afin d'activer la réponse automatique
2. Ce champs sera l'objet du mail automatiquement envoyé Par défaut il sera "RE: *sujet du mail*"
3. Si vous souhaitez pouvoir faire une mise en page de votre mail de réponse cochez *HTML*. Si vous souhaitez juste mettre simplement un texte de réponse laissez *Texte brut*.
4. C'est ici que vous pouvez mettre le message de la réponse automatique.
5. Mettez dans ce champs les e-mails qui vont recevoir le mail que vous avez reçu. Ceci peut-être utile si vous souhaitez que quelqu'un d'autre puisse répondre à vos mails.
6. Ce champs correspond au nombre de fois que votre réponse automatique sera envoyer à un même e-mail. Vous pouvez laisser 1 par défaut ou le modifier à votre convenance.
7. Cochez cette case pour Désactivez automatiquement la réponse automatique à une date précise.
8. une fois tous les champs renseignée Appuyer sur OK

Voilà vous avez désormais configuré votre réponse automatique. Vous pouvez dès lors vous déconnecter de cette page et la fermer.

Revision #5

Created 11 May 2022 08:17:09 by JCorbaz

Updated 9 March 2023 07:36:41 by JCorbaz